S'INSCRIRE AUX FORMATIONS DU CNFPT

Un service d'inscription en ligne aux actions de formation du CNFPT vous est proposé (https://inscription.cnfpt.fr/). Il est déployé de façon progressive par chacune des collectivités territoriales.

1. Votre collectivité a ouvert le service INSCRIPTION EN LIGNE

Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation.
La version papier du bulletin d'inscription reste disponible pour faciliter le circuit des avis et validations interne avant transmission au CNFPT. Reportez-vous au mode d'emploi ci-dessous pour compléter votre bulletin d'inscription.
Certaines collectivités vous permettent un accès direct à la plateforme d'inscription en ligne pour effectuer vos demandes (pré-inscription aux formations du CNFPT). Cet accès, quand il est autorisé, permet de prendre connaissance en ligne des décisions et des suites données à votre pré-inscription.

2. Votre collectivité n'a pas encore ouvert le service INSCRIPTION EN LIGNE

Vous devez vous inscrire avec le bulletin d'inscription « papier ». Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation. Dans tous les cas :

- Compléter toutes les rubriques du bulletin d'inscription (écrire en majuscules d'imprimerie).
- Faire signer obligatoirement par l'autorité territoriale. Tout bulletin non signé entraînera le rejet de la demande d'inscription.
- Le bulletin doit être transmis à la structure organisatrice du stage : INET, INSET ou délégation régionale. Si vous ne la connaissez pas, indiquez le code stage sur l'offre en ligne : www.cnfpt.fr, vous y trouverez le détail des informations utiles.

La réception par le CNFPT de votre bulletin d'inscription ne vaut pas acceptation au stage. Après clôture de la période d'inscription, le conseiller formation responsable de l'action étudie l'ensemble des candidatures reçues, opère une sélection afin de constituer des groupes pédagogiquement cohérents.

3. Votre formation est payante

Un bon de commande est nécessaire. La procédure est différente selon les collectivités territoriales. Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation.

Le bulletin d'inscription en ligne sur www.cnfpt.fr
Pour chaque stage, vous pouvez télécharger le bulletin d'inscription, celui-ci sera en partie renseigné. Vous n'aurez plus qu'à compléter les autres rubriques et à le retourner auprès de la structure organisatrice.

ATTENTION

En cas de désistement, il est impératif de prévenir la structure organisatrice dans les meilleurs délais.

MOBISTAGE : un service en ligne d'aide aux déplacements vers les lieux de formation du CNFPT

À disposition de tous les stagiaires et intervenants

Ce service vous propose les moyens de transport en commun disponibles ainsi que les covoiturages possibles pour vous rendre en formation. Votre adresse mail est indispensable à l'utilisation de ce service.

En savoir plus sur : www.cnfpt.fr > rubrique Se former > Informations pratiques pour venir en formation

BULLETIN D'INSCRIPTION

www.cnfpt.fr

À retourner à votre délégation régionale

Attention : pour qu'une demande soit prise en compte :
- Toutes les rubriques doivent être renseignées et ne comporter aucune rature, ni surcharge
- Votre bulletin doit être adressé pendant la période d'inscription à la formation

TYPE DE FORMATION DEMANDÉE

❒ Formation de professionnalisation au 1er emploi
❒ Formation de professionnalisation tout au long de la carrière professionnelle
❒ Formation de professionnalisation lors d'une prise de poste à responsabilité
❒ Formation d'intégration
❒ Préparation concours ou examen professionnel
❒ Formation de perfectionnement
❒ Formation initiale
❒ Formation continue obligatoire police municipale

Titre du stage : .....

Structure organisatrice : ❒ Délégation régionale de : .....
INSET : ❒ d'Angers ❒ de Dunkerque ❒ de Montpellier ❒ de Nancy ❒ INET

Code du stage : |__|__|__|__|__| Date(s) : .....

Nom de la/du conseillère-er formation (facultatif) : .....

Hébergement souhaité (voir conditions particulières selon les structures du CNFPT) : ❒ sans ❒ la veille ❒ le jour même et durant toute la durée de la formation

IDENTIFICATION DE LA /DU STAGIAIRE

Mme|__| M|__| Nom d'usage : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Nom de naissance : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Prénom : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Date de naissance : |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

Adresse personnelle : .....

Code postal : |__|__|__|__|__| Ville : ..... Tél. mobile : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Tél. personnel : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Tél. professionnel : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Poste : |__|__|__|__|

Fax : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Courriel : ..... @ .....

Niveau de diplôme : .....

SITUATION ADMINISTRATIVE DE LA /DU STAGIAIRE

Nom de la collectivité : .....

Lieu de travail (résidence administrative) : .....

Adresse : .....

Code postal : |__|__|__|__|__| Ville : ..... Fonction : .....

❒ Titulaire ou stagiaire ❒ Contractuel de droit public ❒ Contrat aidé ❒ Contractuel de droit privé ❒ Emploi d'avenir

Hors FPT, préciser : .....

Grade : ..... Date d'entrée dans ce grade : |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

Catégorie : ❒ A ❒ B ❒ C Date d'entrée dans la fonction publique territoriale : |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

Nom et courriel du responsable hiérarchique : .....

Nom et courriel du correspondant formation dans le service (s'il existe) : .....

.....

PARTIE À REMPLIR PAR LE SERVICE FORMATION DE LA COLLECTIVITÉ

Nom de la collectivité : ..... Référence plan de formation : .....

N° SIRET : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Responsable formation : .....

Adresse (si différente de la résidence administrative de la/du stagiaire) : .....

Code postal : |__|__|__|__|__| Ville : .....

Tél. : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Poste : |__|__|__|__| Fax : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Courriel : ..... @ .....

Afin de faciliter le bon déroulement de la formation de votre agent-e, merci de cocher cette case, le cas échéant, si des besoins d'aménagements particuliers liés à un handicap sont nécessaires. ❒

Nom : . . . . . Prénom : . . . . . .

OBJECTIFS DE LA DEMANDE DE FORMATION - ne pas remplir s'il s'agit d'une formation d'intégration.

Fonctions exercées et description succincte de vos activités :

. . . . . .

. . . . . .

Quelles sont les raisons qui motivent votre candidature ?

. . . . . .

. . . . . .

Avis du chef de service . . . . . .

. . . . . .

Avis du responsable formation . . . . . .

. . . . . .

Pour les inscriptions prises à titre payant (formation payante par nature ou inscription effectuée pour une personne ne relevant pas de la fonction publique territoriale), le présent bulletin vaut **bon de commande.**
Le règlement se fera uniquement par mandat administratif sur la base des tarifs actuellement en vigueur.
Soit : . . . . . € x. . . . . jour(s) = ... € net.

PARTIE VALANT CONVENTION DIF

La demande d'inscription est faite dans le cadre du droit individuel à la formation (DIF) : ❒ oui ❒ non

Si oui, merci de compléter les rubriques suivantes pour que ce bulletin ait valeur de convention entre l'agent territorial et son employeur.

Caractéristiques du DIF utilisé pour cette action :

Nombre d'heures capitalisées par l'agent avant l'action :	heures
Nombre d'heures « DIF » mobilisées pour l'action :	heures
Le cas échéant, nombre d'heures demandées par anticipation du droit :	heures
Le cas échéant, nombre d'heures devant être réalisées et indemnisées hors temps de travail	heures

La demande actuelle d'utilisation du DIF : ❒ est la première, ❒ fait suite à un premier refus.

PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTORITÉ TERRITORIALE CONFIRMENT LEUR ACCORD SUR LE CHOIX ET LES MODALITÉS DE L'ACTION DE FORMATION.

Le/la stagiaire	**Le/la responsable hiérarchique** (Facultatif)	**L'autorité territoriale**
Date :	Nom, prénom :	Nom de la collectivité : .....
Signature	.....	.....
	Qualité :	Nom, prénom du signataire : .....
	Signature	.....
		Qualité du signataire : .....
		Date : .....
		Signature et cachet de la collectivité

Les données personnelles recueillies font l'objet d'un traitement informatique qui a été régulièrement déclaré conformément à la Loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978. Elles sont utilisées exclusivement par le CNFPT pour assurer le suivi de votre demande d'inscription à un stage, et vous informer le cas échéant sur des actions de formation susceptibles de vous intéresser. Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de modification et de retrait des données qui vous concernent, en adressant votre demande à votre délégation régionale.